Uchwała Nr III/11/18
Rady Miejskiej w Strzyżowie
z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami) w związku z art. art. 4^1 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2137)

Rada Miejska w Strzyżowie
uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzyżowie.

§ 3. Upoważnia się Burmistrza Strzyżowa do dokonywania przeniesień w budżecie niezbędnych przy realizacji zadań zawartych w Programie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 roku.

RADA MIEJSKA W STRZYŻOWIE

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Tomasz Grodzki

Załącznik do Uchwały Nr III/11/18
Rady Miejskiej w Strzyżowie
z dnia 28 grudnia 2018 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI

I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

DLA GMINY STRZYŻÓW NA ROK 2019

STRZYŻÓW – 2018

SPIS TREŚCI

I. Wprowadzenie 3

II. Podstawa prawna 3

III. Cele Programu 4

IV. Zadania Programu 5

V. Realizacja Programu 14

5.1. Koordynator Programu 14

5.2. Realizatorzy Programu i partnerzy 15

VI. Adresaci Programu 15

VII. Źródła i zasady finansowania Programu 15

VIII. Skuteczność realizacji Programu 15

IX. Kontrola i monitorowanie efektywności Programu 16

X. Sprawozdawczość 16

XI. Zasady wynagradzania członków GKRPA 16

Spis załączników:

Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019 Załącznik Nr 1

Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019 Załącznik Nr 2

Sprawozdanie z realizacji zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019 Załącznik Nr 3

I. Wprowadzenie

Podstawą prawną działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych w Polsce jest ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Zgodnie z treścią art. 4^1 ust. 1 ww. ustawy, prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin. Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019, zwany dalej Programem określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki uzależnień oraz minimalizacji szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania alkoholu.

Program charakteryzuje się wielopłaszczyznowym podejściem do kwestii przeciwdziałania i rozwiązywania problemów alkoholowych, a kierunki działań w nim określone stanowią rozwinięcie i kontynuację działań podejmowanych w latach poprzednich.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opracowano w oparciu o Narodowy Program Zdrowia na lata 2016-2020. Szczególnie ważnym dokumentem, który wzięto pod uwagę przy tworzeniu Programu jest Diagnoza lokalnych zagrożeń i problemów społecznych na terenie Gminy Strzyżów opracowana przez Instytut Szkoleniowo-Badawczy w Rzeszowie. Program jest spójny również ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Strzyżów na lata 2014-2020. Opiera się również na wytycznych Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Zadania i sposoby ich realizacji określone w Programie są dostosowane do lokalnych potrzeb i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne i osobowe.

II. Podstawa prawna

Ustawy:

- z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2137),
- z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zmianami),
- z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390),
- z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1828 ze zmianami),
- z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1492),
- z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. z 2018 r., poz. 998 ze zmianami).

Programy krajowe:

- Narodowy Program Zdrowia na lata 2016-2020,

- Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014 - 2020.

Programy regionalne:

- Wojewódzki Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2014-2020,
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Strzyżów na lata 2014-2020,
- Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Strzyżów na lata 2019-2023.

III. Cele Programu

Celem głównym Programu jest propagowanie wiedzy w zakresie skutków zdrowotnych i społecznych wynikających z nadużywania napojów alkoholowych, podejmowanie działań zmierzających do zmiany wzorców spożywania tych napojów oraz zapobieganie powstawaniu nowych problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

Cel główny realizowany będzie w obszarach:

- Profilaktyki uniwersalnej – adresowanej do wszystkich mieszkańców Gminy Strzyżów (dzieci, młodzieży i dorosłych) bez względu na stopień indywidualnego ryzyka występowania problemów związanych z używaniem alkoholu.
- Profilaktyki selektywnej – adresowanej do osób lub grup o podwyższonym ryzyku wystąpienia problemów związanych z używaniem alkoholu.
- Profilaktyki wskazującej – adresowanej do grup lub osób, które wykazują symptomy problemów związanych z używaniem alkoholu, ale nie spełniają kryteriów diagnostycznych picia szkodliwego lub uzależnienia; redukcja szkód.

Cele Programu to:

1) Kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych, służącej zmniejszaniu aktualnych i zapobieganiu nowym problemom związanym z uzależnieniami, w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
2) Kontrola rynku napojów alkoholowych, w kontekście przestrzegania zasad i warunków korzystania oraz podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych.
3) Promowanie zdrowego stylu życia poprzez wprowadzanie do szkół profesjonalnych programów profilaktycznych.
4) Wspieranie realizacji szkolnych i środowiskowych imprez oraz programów profilaktycznych przy współpracy z pedagogami szkolnymi.
5) Stwarzanie alternatywnych, ciekawszych możliwości spędzania czasu wolnego przez młodzież szkolną m.in. poprzez zachęcanie do udziału w pozalekcyjnych zajęciach

sportowych, artystycznych itp.

6) Współpraca z Policją, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej, placówkami służby zdrowia, placówkami oświaty oraz innymi placówkami opiekuńczo - wychowawczymi w sprawach wynikających z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
7) Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych - współpraca z Punktem Konsultacyjno-Informacyjnym ds. Uzależnień w Strzyżowie, placówkami służby zdrowia gdzie osoby uzależnione i współuzależnione mogą uzyskać profesjonalną pomoc.
8) Podnoszenie kwalifikacji osób pracujących w dziedzinie profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z uzależnieniami.

IV. Zadania Programu

Zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Działania związane z profilaktyką alkoholową zawarte w niniejszym Programie są działaniami długofalowymi. Kontynuacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, warunkuje w dużym stopniu skuteczność realizacji podejmowanych działań. Zadania w tym zakresie wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki gminy, w szczególności poprzez tworzenie warunków sprzyjających ich realizacji oraz pozyskanie partnerów.

Zadanie 1.

Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień w Strzyżowie w ramach jego działalności m.in.:
   a) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej na temat choroby alkoholowej, metod leczenia, faz rozwoju uzależnienia,
   b) udzielanie porad specjalistów psychologa, prawnika, pedagogów, konsultacji telefonicznych oraz prowadzenie telefonu zaufania – 733 401 411,
   c) motywowanie osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego oraz do skorzystania z pomocy grup samopomocowych,

d) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia,

e) udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. rozmowy podtrzymujące),

h) rozpoznawanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymywania przemocy,

i) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,

j) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.

2. Podejmowanie czynności zmierzających do wydania orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego:

   a) motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego,

   b) kierowanie do biegłego sądowego psychologa klinicznego i lekarza psychiatry w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu osób nie wyrażających zgody na leczenie odwykowe,

   c) kierowanie spraw do sądu o wydanie orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.

3. Dofinansowywanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób dyżurujących w Punkcie w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie alkoholowej.

4. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych typu broszury, ulotki o chorobie alkoholowej dla klientów Punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących z Punktem.

5. Stała współpraca z Policją, Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Sądem Rejonowym oraz specjalistycznymi ośrodkami lecznictwa odwykowego.

6. Współpraca z Izbą Wytrzeźwień w Rzeszowie w zakresie przekazywania informacji dotyczących problemów alkoholowych na terenie Gminy Strzyżów, a także dofinansowania jej działań polegających na rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz prowadzeniu profilaktyki przeciwalkoholowej w odniesieniu do osób z terenu Gminy Strzyżów doprowadzonych do wytrzeźwienia.

7. Współpraca z zakładami lecznictwa odwykowego wspomagającymi proces zdrowienia osób uzależnionych.

8. Prowadzenie bazy danych placówek terapeutycznych i lecznictwa odwykowego.

9. Zapobieganie problemom wynikającym z picia alkoholu przez osoby starsze.

10. W miarę potrzeby podejmowanie innych działań służących realizacji zadania.

Wskaźniki osiągania celu:

- liczba osób, które skorzystały ze specjalistycznej pomocy Punktu,
- liczba otrzymanych przez GKRPA wniosków ws. objęcia osób podejrzanych o nadużywanie alkoholu leczeniem odwykowym,

- liczba osób, z którymi zespół motywujący przeprowadził rozmowy interwencyjno-motywujące,
- liczba wniosków skierowanych przez GKRPA do sądu ws. zobowiązania do podjęcia leczenia odwykowego.

Realizatorzy zadania:
- Urząd Miejski,
- jednostki organizacyjne Gminy Strzyżów,
- inne jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych,
- GKRPA,
- Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień,
- podmioty lecznicze zajmujące się terapią uzależnień,
- Izba Wytrzeźwień w Rzeszowie.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 2.

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień w Strzyżowie w ramach jego działalności m.in.:
   a) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej na temat choroby alkoholowej, metod leczenia,
   b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, konsultacji telefonicznych, prowadzenie telefonu zaufania – 733 401 411.
2. Partycypowanie w kosztach funkcjonowania świetlicy terapeutycznej przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Strzyżowie („Świetlica Radości").
3. Umożliwianie stałego doskonalenia umiejętności, podnoszenia kwalifikacji w zakresie problematyki alkoholowej, pracy z osobami współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie, członkom Komisji oraz osobom współpracującym przy realizacji Programu.
4. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie interwencji kryzysowych.
5. Finansowanie szkoleń dla osób mających kontakt z osobami stosującymi przemoc w rodzinie.
6. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie:

a) wspieranie działań Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

b) współpraca GKRPA z policją, sądem rodzinnym, kuratorami, MGOPS oraz placówkami służby zdrowia w zakresie diagnozowania przemocy w rodzinie oraz udzielania pomocy rodzinom w ramach procedury „Niebieskiej Karty",

c) współpraca z sądami w zakresie kierowania osób nadużywających alkoholu i stosujących przemoc w rodzinie na leczenie odwykowe,

d) prowadzenie grupy wsparcia dla osób współuzależnionych i ofiar przemocy domowej w rodzinie alkoholowej,

e) podejmowanie prób zdiagnozowania problemu przemocy w rodzinie na terenie gminy oraz działań uświadamiających dzieci i młodzież w przedmiotowej kwestii,

f) kierowanie zawiadomień do policji lub prokuratury w przypadkach określonych w art. 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,

g) upowszechnianie informacji o instytucjach i możliwościach w środowisku lokalnym pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie,

h) prowadzenie edukacji publicznej w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez: realizację programów profilaktycznych i działań w tym zakresie, udział w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach, informacje medialne, zakup i dystrybucję materiałów edukacyjnych i promocyjnych,

i) zwiększanie wiedzy społeczeństwa na temat przemocy w rodzinie, możliwości przeciwdziałania temu zjawisku oraz sposobów reagowania i uzyskania pomocy.

7. Prowadzenie działań edukacyjnych dla dorosłych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież.

8. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągania celu:

- liczba udzielonych porad,
- liczba odbiorców,
- liczba osób przeszkolonych (grup zawodowych) w zakresie interwencji i pomocy ofiarom przemocy,
- ilości działań na rzecz przeciwdziałania problemom alkoholowym i przemocy w rodzinie oraz liczba osób biorących w nich udział,
- liczba zaangażowanych podmiotów i liczba działań realizowanych w ramach systemu przeciwdziałania przemocy.

Realizatorzy zadania:

- Urząd Miejski,
- jednostki organizacyjne Gminy Strzyżów,
- jednostki oświatowe,
- inne jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych,
- GKRPA,
- Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień,
- organizacje pozarządowe,
- osoby fizyczne i prawne.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 3.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży - w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Realizacja programów profilaktycznych („DESIDERATA" i inne, w tym także spektakle teatralne), warsztatów i działań informacyjno - edukacyjnych upowszechniających wiedzę na temat szkód związanych z używaniem alkoholu oraz promujących zdrowy styl życia w szczególności poprzez: kampanie edukacyjne, imprezy, konkursy profilaktyczne, publikacje prasowe i działania medialne i imprezy edukacyjne.
2. Dofinansowywanie programów profilaktyczno-interwencyjnych dla dzieci i młodzieży podejmujących zachowania ryzykowne oraz dla młodzieży upijającej się.
3. Dofinansowywanie zajęć pozaszkolnych w okresie ferii zimowych i wakacji, kolonii i obozów profilaktycznych i terapeutycznych oraz innych form wypoczynku z programem profilaktycznym.
4. Wspieranie projektów związanych z przeciwdziałaniem nietrzeźwości kierowców, a w tym m.in.: zakup alkotestów, prowadzenie warsztatowych zajęć profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie problematyki nietrzeźwości na drogach dla kandydatów na kierowców w szkołach nauki jazdy i w szkołach ponadgimnazjalnych.
5. Promowanie zdrowego stylu życia wolnego od alkoholu oraz różnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych w postaci różnego typu zajęć pozalekcyjnych, turniejów i zawodów sportowych, konkursów, pikników, imprez rekreacyjnych mających wyraźny cel profilaktyczny, eksponujący sportowy, aktywny i zdrowy sposób życia.
6. Organizowanie i dofinansowanie środowiskowych działań na rzecz ograniczania spożywania alkoholu w szczególności przez osoby nieletnie.
7. Zakupy niezbędnych książek, prenumeraty specjalistycznych czasopism, plakatów o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi w celu wzbogacenia biblioteczki Punktu.
8. Włączanie się w ogólnopolskie i regionalne kampanie edukacyjne mające na celu zapoznanie społeczeństwa z zagrożeniami oraz skutkami medycznymi i prawnymi związanymi z nadużywaniem alkoholu oraz stosowaniem przemocy w rodzinie.

9. Stała współpraca z lokalnymi wydawnictwami celem przekazywania informacji o problemach środowiska i prowadzonej działalności profilaktycznej.
10. Monitorowanie skali problemów alkoholowych środowisku lokalnym przez prowadzenie badań, sondaży opinii publicznej, sporządzanie lokalnych diagnoz pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych.
11. Finansowanie szkoleń i konferencji, seminariów, lokalnych debat w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych dla nauczycieli i pedagogów oraz grup zawodowych, które z racji wykonywanych obowiązków służbowych podejmują działania na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
12. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (w tym: spektakli teatralnych, happeningów, koncertów profilaktycznych, warsztatów profilaktyki, zajęć rekreacyjnych, itp.).
13. Prowadzenie działań profilaktycznych o charakterze edukacyjno-informacyjnym dotyczących uzależnień w ramach Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień (pogadanki, warsztaty, prelekcje).
14. Wspieranie edukacji zdrowotnej poprzez:
    a) publikacja materiałów na temat zagrożeń wynikających z uzależnień oraz informacji o podejmowanych działaniach lokalnych w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie,
    b) przekazywanie placówkom oświatowym, organizacjom pozarządowym, parafiom, placówkom ochrony zdrowia i jednostkom pomocy społecznej informacji na temat dostępnej oferty pomocy w zakresie problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie,
    c) zakup i dystrybucję materiałów edukacyjnych dotyczących problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie.
15. Udzielanie specjalistycznej pomocy i wsparcia rodzicom, których dzieci są zagrożone problemem alkoholowym lub upijają się.
16. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągania celów:

- liczba zrealizowanych programów profilaktycznych oraz liczba uczestników,
- diagnoza problemów i ewaluacja efektywności realizacji programów,
- liczba instytucji i organizacji zaangażowanych w wykonywanie zadań określonych w programach,
- liczba osób uczestniczących w zajęciach pozaszkolnych w okresie ferii zimowych i wakacji, obozach profilaktycznych i terapeutycznych oraz innych form z programem profilaktycznym,
- liczba osób uczestniczących w zajęciach pozaszkolnych turniejach i zawodach sportowych, konkursach, piknikach mających wyraźny cel profilaktyczny, eksponujący sportowy, aktywny i zdrowy sposób życia,
- liczba działań z zakresu edukacji zdrowotnej.

Realizatorzy zadania:

- Urząd Miejski,
- jednostki organizacyjne Gminy Strzyżów,
- jednostki oświatowe,
- inne jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych,
- GKRPA,
- Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień,
- organizacje pozarządowe,
- osoby fizyczne i prawne.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 4.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Współpraca z Centrum Usług Wspólnych Gminy, Domem Kultury „Sokół", Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, szkołami, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami, których działalność nakierowana jest na promocję zdrowych postaw społecznych.
2. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Fundacją „ETOH" celem uzyskania pomocy merytorycznej, organizacyjnej dla wdrażania i realizacji Programu oraz innymi organizacjami, które profesjonalnie zajmują się działalnością profilaktyczną.
3. Koordynowanie działań dotyczących pomocy osobom współuzależnionym i ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Policją, Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, placówkami służby zdrowia oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Wspieranie inicjatyw społecznych o charakterze proabstynenckim i prozdrowotnym poprzez dofinansowywanie działalności rozrywkowej, artystycznej, wydawniczej, sportowej, turystycznej, informacyjnej i innej, która kształtowałaby normy obyczajowe oraz styl życia zgodnie z duchem trzeźwości podejmowanych przez różnego typu organizacje, instytucje oraz ruchy trzeźwościowe.
5. Współpraca z organizacjami pożytku publicznego w ramach promocji zdrowego stylu życia bez nałogów (organizacja zajęć sportowych, gier, zabaw i konkursów).
6. Udzielanie wsparcia istniejącym grupom samopomocowym (AA i Al-Anon) działającym przy Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym ds. Uzależnień w Strzyżowie w procesie rehabilitacji poprzez:

a) organizację wyjazdów trzeźwościowych dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,

b) organizację imprez dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin (np. miting rocznicowy, Dni Trzeźwości, wigilia).

7. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągania celu:
- liczba podmiotów współpracujących w ramach realizacji Programu,
- liczba odbiorców inicjatyw społecznych o charakterze proabstynenckim i prozdrowotnym,
- ilość działań wspartych finansowo i rzeczowo grup samopomocowych oraz liczba uczestników.

Realizatorzy zadania:
- Urząd Miejski,
- jednostki organizacyjne Gminy Strzyżów,
- jednostki oświatowe,
- GKRPA,
- Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień,
- organizacje pozarządowe,
- osoby fizyczne i prawne.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 5.

Reklama i promocja napojów alkoholowych.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Współpraca z Policją w sprawach związanych z łamaniem przepisów prawa dot. obrotu napojami alkoholowymi, reklamy i promocji napojów alkoholowych.
2. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz sprzedaży osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Wskaźniki osiągania celu:
- liczba zawiadomień dotyczących naruszenia art. 13^1 i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zaopiniowanych przez Komisję oraz liczba podjętych działań,

- liczba orzeczeń sądowych uwzględniających wnioski Komisji, w zakresie naruszenia art. 13^1 i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Realizatorzy zadania:
- GKRPA,
- organy ścigania.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 6.

Ograniczanie dostępu do napojów alkoholowych.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Podejmowanie działań na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu:
   a) prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych,
   b) podejmowanie działań kontrolnych punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
   c) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku nieprzestrzegania zasad i warunków korzystania z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, tj. zakazu promocji i reklamy napojów alkoholowych, sprzedaży alkoholu nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw.

Wskaźniki osiągania celu:
- liczba skontrolowanych punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- liczba podjętych interwencji w związku z nieprzestrzeganiem zasad i warunków korzystania z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- liczba szkoleń właścicieli sprzedawców placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych oraz liczba uczestników szkoleń,

Realizatorzy zadania:
- GKRPA,
- organy ścigania.

Termin realizacji:
I-XII 2019

Zadanie 7.

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrum Integracji Społecznej (CIS).

Zatrudnienie socjalne jest ważnym instrumentem w działaniach na rzecz rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej oraz wzmocnienia aktywności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Ustawa o zatrudnieniu socjalnym określa zadania, jakie powinny być realizowane w tym obszarze, wskazuje podmioty, którym te zadania przypisano oraz sposób ich tworzenia, a także formy i sposób realizacji zatrudnienia wspieranego. Jej przepisy stosuje się w szczególności do osób bezdomnych, uzależnionych od alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, chorych psychicznie, długotrwale bezrobotnych, zwalnianych z zakładów karnych, uchodźców oraz osób niepełnosprawnych. Jednym z zadań własnych Gminy Strzyżów realizowanych w ramach Programu jest wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Strzyżowskiego Centrum Integracji Społecznej. Tym samym Gmina Strzyżów we współpracy z MGOPS oraz PUP w Strzyżowie realizuje zatrudnienie wspierane dla osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym.

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

Dofinansowanie działalności Strzyżowskiego Centrum Integracji Społecznej.

Wskaźniki osiągania celu:

- liczba osób uczestniczących w zajęciach centrum integracji społecznej,
- wysokość dofinansowania działalności centrów integracji społecznej.

Realizatorzy zadania:

- Urząd Miejski,
- jednostki organizacyjne Gminy Strzyżów.

Termin realizacji:

I-XII 2019

V. Realizacja Programu

5.1. Koordynator Programu

Koordynatorem Programu, podmiotem odpowiedzialnym za przygotowanie i realizację Programu jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołana przez Burmistrza Strzyżowa w drodze Zarządzenia, działająca w oparciu o Regulamin określający zasady funkcjonowania, w tym organizację wewnętrzną i tryb jej pracy.

5.2.Realizatorzy Programu i partnerzy

Ze względu na wielopłaszczyznowe oddziaływanie problemu alkoholizmu na społeczeństwo Gminy Strzyżów, przyjęto szeroką listę realizatorów Programu, która obejmuje

instytucje i podmioty bezpośrednio stykające się z problemem alkoholizmu (Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień), służby mundurowe (Komenda Powiatowa Policji), placówki oświatowe (szkoły, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, placówki opiekuńczo-wychowawcze), Kościół Katolicki i inne związki wyznaniowe, zakład opieki zdrowotnej, organizacje pozarządowe, instytucje kultury, lokalne media, Urząd Miejski w Strzyżowie oraz inne podmioty, które aktywnie współpracują przy całościowej realizacji Programu.

VI. Adresaci Programu

Adresatami Programu są wszyscy mieszkańcy Gminy Strzyżów, a w szczególności dzieci i młodzież szkolna, rodziny osób z problemem alkoholowym, osoby pijące nadmiernie w tym uzależnieni od alkoholu, a także jednostki zajmujące się pracą z rodzinami dysfunkcyjnymi, w których występują problemy związane z uzależnieniami, placówki oświatowe, instytucje kultury oraz wszyscy, którym zależy na promowaniu zdrowego stylu życia, wolnego od nałogów oraz na szerzeniu idei trzeźwości w środowisku lokalnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

VII. Źródla i zasady finansowania Programu

1. Źródłem finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Zasady finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych stanowią załącznik do niniejszego Programu.

VIII. Skuteczność realizacji Programu

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest przedsięwzięciem mającym na celu profilaktykę uzależnień oraz konkretną pomoc uzależnionym i ich rodzinom przy zastosowaniu nowoczesnego podejścia traktującego alkoholizm, jako chorobę. Takie stanowisko pozwala odrzucić ocenę moralną a przystąpić do działań medycznych, psychoterapeutycznych i profilaktycznych w celu uzyskania zamierzonych efektów w walce z chorobą. Objęcie oddziaływaniem profilaktycznym tak dużej liczby dzieci, młodzieży i ich rodzin daje nadzieję na zmianę stylu życia wielu rodzin.

Działania te wymagają ludzi kompetentnych, stąd też niezbędna jest współpraca wszystkich istniejących w środowisku instytucji, które fachowo zajmują się profilaktyką i rozwiązywaniem tych problemów.

IX. Kontrola i monitorowanie efektywności Programu

Po zakończeniu realizacji zadań Programu realizatorzy zobowiązani będą do przedstawienia sprawozdania z ich wykonania na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Programu. Sprawozdania należy składać będzie nie później niż 14 dni po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

X. Sprawozdawczość

Przewodniczący Komisji zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie z rocznej realizacji Programu Radzie Miejskiej w Strzyżowie do 31 marca roku następującego po roku, którego raport dotyczył.

XI. Zasady wynagradzania członków GKRPA

1. Ustala się wynagrodzenie za udział w posiedzeniach i pracach Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzyżowie dla Przewodniczącego oraz członków w wysokości 13 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów, za każde posiedzenie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 płatne będzie na podstawie listy obecności sporządzonej i podpisanej przez Przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Tomasz Grodzki

Załącznik Nr 1 do Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019

Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019.

1. O przyznanie środków finansowych mogą ubiegać się osoby fizyczne i podmioty (organizacje i instytucje), o których mowa w Programie.

2. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o uzyskanie środków wyłącznie na realizację zadań objętych Programem. Ich dokładne wskazanie jest warunkiem przyjęcia wniosku do rozpatrzenia.

3. Wnioski należy składać do Burmistrza Strzyżowa na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszych zasad finansowania.

4. Wnioski należy składać nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania objętego Programem.

5. W wyjątkowych przypadkach Komisji przysługuje prawo rozpatrywania wniosków złożonych poza terminem, o którym mowa w ust. 4.

6. Burmistrzowi przysługuje prawo zlecania Komisji realizację zadań objętych Programem w dowolnym czasie. Nie stosuje się wówczas terminu, o których mowa w ust. 4.

Załącznik Nr 2 do Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019

.....
(miejscowość i data)

Gminna Komisja Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
w Strzyżowie

Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019

1. **Wnioskodawca (pełna nazwa podmiotu lub imię i nazwisko wnioskodawcy):**

Nazwa: .....

Adres: .....

Numer tel. kontaktowego: .....

2. **Nazwa programu, projektu, przedsięwzięcia, imprezy, akcji:** .....

.....

3. **Współorganizatorzy:** .....

4. **Dokładne wskazanie realizowanego zadania oraz punktu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

.....

.....

.....

.....

5. **Wnioskowana kwota:** .....

6. **Opis przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

cel główny przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

cele szczegółowe przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

planowana liczba osób objętych działaniem (proszę podać przedział wiekowy i przypuszczalną liczbę uczestników)

.....

.....

.....

termin realizacji: .....

8. Przeznaczenie wnioskowanej kwoty.

WYSZCZEGÓLNIENIE	**kwota**
Zakup materiałów (wskazać jakie)	
Nagrody (wyszczególnić)	
Zakup pozostałych usług (jakich?)	
Inne wydatki (jakie?)	
ŁĄCZNIE	

9. Źródła finansowania:

- środki własne ..... zł.
- inne źródła (sponsorzy, dotacje) ..... zł.
- oczekiwana kwota dotacji ..... zł.
- całkowity koszt przedsięwzięcia ..... zł.

10. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia realizator zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania z jego wykonania w terminie 14 dni. Sprawozdanie należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Strzyżowie.

11. Oświadczenia:

- oświadczam, że w przypadku otrzymania środków finansowych na realizację przedstawionego zadania, zobowiązuję się do jego realizacji w sposób opisany we wniosku,
- oświadczam, że powyższe zadanie mieści się w zadaniach statutowych kierowanej przeze mnie jednostki*,
- oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o zasadach przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Strzyżowie i przysługujących mi w związku z tym prawach.

Imię i nazwisko osób odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięcia:

1. .....

2. .....

3. .....

Uwaga:

Wydatkowanie niezgodne z kalkulacją planowanych kosztów może skutkować niesfinansowaniem zadania.

.....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1) **Harmonogram realizacji przedsięwzięcia.**
2) **Wyciąg ze statutu wskazujący na realizację zadań statutowych związanych z profilaktyką (w przypadku stowarzyszeń, organizacji pozarządowych).**

***Nie dotyczy osób fizycznych**

Decyzja Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzyżowie/Burmistrza Strzyżowa o dofinansowaniu:

kwota przyznanego dofinansowania: .....

.....
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Tomasz Grodzki

Załącznik Nr 3 do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019

Sprawozdanie z realizacji zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019

.....

nazwa podmiotu/imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

nazwa zadania

realizowanego w okresie od ..... do .....

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. Opis realizowanego przedsięwzięcia (zgodnie z planowanymi działaniami określonymi we wniosku)

2. Informacje o uczestnikach (liczba i charakterystyka).

3. Osiągnięte rezultaty przedsięwzięcia.

Potwierdzam realizację zadania finansowanego z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2019.

....

(miejscowość i data) Podpis wnioskodawcy

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Tomasz Grodzki