

**Uchwała Nr XV/105/19**  
**Rady Miejskiej w Strzyżowie**  
**z dnia 30 grudnia 2019 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zmianami) w związku z art. art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2277)*

**Rada Miejska w Strzyżowie**  
**uchwała, co następuje:**

- § 1. Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzyżowie.
- § 3. Upoważnia się Burmistrza Strzyżowa do dokonywania przeniesień w budżecie niezbędnych przy realizacji zadań zawartych w Programie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.



**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIEJSKIEJ**

*Tomasz Grodzki*



Załącznik do Uchwały Nr XV/105/19  
Rady Miejskiej w Strzyżowie  
z dnia 30 grudnia 2019 r.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
DLA GMINY STRYŻÓW NA ROK 2020**



**STRYŻÓW**



## SPIS TREŚCI

I.	Wprowadzenie .....	3
II.	Podstawa prawna .....	4
III.	Cele Programu .....	4
IV.	Zadania Programu .....	5
V.	Realizacja Programu .....	14
	5.1. Koordynator Programu .....	14
	5.2. Realizatorzy Programu i partnerzy .....	14
VI.	Adresaci Programu .....	15
VII.	Źródła i zasady finansowania Programu .....	15
VIII.	Skuteczność realizacji Programu .....	15
IX.	Kontrola i monitorowanie efektywności Programu .....	16
X.	Sprawozdawczość .....	16
XI.	Zasady wynagradzania członków GKRPA .....	16

### **Spis załączników:**

#### Załącznik Nr 1

Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.

#### Załącznik Nr 2

Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadania w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.

#### Załącznik Nr 3

Sprawozdanie z realizacji zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.

## 1. Wprowadzenie

Zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań gminy. Zadania te obejmują w szczególności:

- zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, uchwalanego corocznie przez radę gminy.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020, zwany dalej Programem wyznacza obszary, w których władze samorządowe dążą do zmniejszenia spożycia napojów alkoholowych, a także rozwijania działań na rzecz trzeźwości w środowisku lokalnym, koncentrując się na profilaktyce adresowanej do dzieci, młodzieży oraz działaniach interwencyjnych w środowiskach szczególnie zagrożonych, zwłaszcza przemocą domową/rodzinną, poprzez własne inicjatywy oraz wspieranie osób, organizacji i instytucji działających w tym zakresie.

Przy opracowaniu Programu uwzględniony został cel operacyjny nr 2 *Profilaktyka i rozwiązywanie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniami behawioralnymi i innymi zachowaniami ryzykownymi*, określony w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016–2020. Szczególnie ważnym dokumentem, który wzięto pod uwagę przy tworzeniu Programu jest Diagnoza lokalnych zagrożeń i problemów społecznych na terenie Gminy Strzyżów opracowana przez Instytut Szkoleniowo-Badawczy w Rzeszowie. Program jest spójny również ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Strzyżów na lata 2014-2020. Opiera się również na wytycznych Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Zadania i sposoby ich realizacji określone w Programie są dostosowane do lokalnych potrzeb i możliwości prowadzenia określonych form pracy w oparciu o posiadane zasoby instytucjonalne i osobowe.

## II. Podstawa prawna

### Ustawy:

- z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2277),
- z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zmianami),
- z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390),
- z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 217),
- z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1492 ze zmianami),
- z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. z 2019 r., poz. 1111 ze zmianami).

### Programy krajowe:

- Narodowy Program Zdrowia na lata 2016-2020,
- Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014 - 2020.

### Programy regionalne:

- Wojewódzki Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2014-2020,
- Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Strzyżów na lata 2014-2020,
- Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Strzyżów na lata 2019-2023.

## III. Cele Programu

Głównym celem Programu jest propagowanie wiedzy w zakresie skutków zdrowotnych i społecznych wynikających z zażywania substancji psychoaktywnych oraz zachowań ryzykownych, podejmowanie działań zmierzających do zmiany wzorców spożywania tych napojów oraz zapobieganie powstawaniu nowych problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

Cel główny realizowany będzie w obszarach:

- Profilaktyki uniwersalnej – adresowanej do wszystkich mieszkańców Gminy Strzyżów (dzieci, młodzieży i dorosłych) bez względu na stopień indywidualnego ryzyka występowania problemów związanych z używaniem alkoholu.
- Profilaktyki selektywnej – adresowanej do osób lub grup o podwyższonym ryzyku wystąpienia problemów związanych z używaniem alkoholu.

- Profilaktyki wskazującej – adresowanej do grup lub osób, które wykazują symptomy problemów związanych z używaniem alkoholu, ale nie spełniają kryteriów diagnostycznych picia szkodliwego lub uzależnienia; redukcja szkód.

Cele Programu to:

- 1) Kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych, służącej zmniejszaniu aktualnych i zapobieganiu nowym problemom związanym z uzależnieniami, w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
- 2) Kontrola rynku napojów alkoholowych, w kontekście przestrzegania zasad i warunków korzystania oraz podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych.
- 3) Promowanie zdrowego stylu życia poprzez wprowadzanie do szkół profesjonalnych programów profilaktycznych.
- 4) Wspieranie realizacji szkolnych i środowiskowych imprez oraz programów profilaktycznych przy współpracy z pedagogami szkolnymi.
- 5) Stwarzanie alternatywnych, ciekawszych możliwości spędzania czasu wolnego przez młodzież szkolną m.in. poprzez zachęcanie do udziału w pozalekcyjnych zajęciach sportowych, artystycznych itp.
- 6) Współpraca z Policją, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej, placówkami służby zdrowia, placówkami oświaty oraz innymi placówkami opiekuńczo - wychowawczymi w sprawach wynikających z realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- 7) Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych - współpraca z Punktem Konsultacyjno-Informacyjnym ds. Uzależnień w Strzyżowie, placówkami służby zdrowia gdzie osoby uzależnione i współuzależnione mogą uzyskać profesjonalną pomoc.
- 8) Podnoszenie kwalifikacji osób pracujących w dziedzinie profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z uzależnieniami oraz przemocy w rodzinie

#### IV. Zadania Programu

**Zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.**

Działania związane z profilaktyką alkoholową zawarte w niniejszym Programie są działaniami długofalowymi. Kontynuacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, warunkuje w dużym stopniu skuteczność realizacji podejmowanych działań. Zadania w tym zakresie wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki gminy, w szczególności poprzez tworzenie warunków sprzyjających ich realizacji oraz pozyskanie partnerów.



## Zadanie 1.

**Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych uzależnień.**

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień w Strzyżowie w ramach jego działalności m.in.:
  - a) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej na temat choroby alkoholowej, metod leczenia, faz rozwoju uzależnienia,
  - b) udzielanie porad specjalistów psychologa, prawnika, pedagogów, konsultacji telefonicznych oraz prowadzenie telefonu zaufania – 733 401 411,
  - c) motywowanie osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego oraz do skorzystania z pomocy grup samopomocowych,
  - d) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia,
  - e) udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. rozmowy podtrzymujące),
  - h) rozpoznawanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymywania przemocy,
  - i) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,
  - j) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do wydania orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego:
  - a) motywowanie do podjęcia leczenia odwykowego,
  - b) kierowanie do biegłego sądowego psychologa klinicznego i lekarza psychiatrii w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu osób nie wyrażających zgody na leczenie odwykowe,
  - c) kierowanie spraw do sądu o wydanie orzeczenia o zastosowaniu wobec osób uzależnionych obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
3. Dofinansowywanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla osób dyżurujących w Punkcie w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie alkoholowej.
4. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych typu broszury, ulotki o chorobie alkoholowej dla klientów Punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących z Punktem.
5. Stała współpraca z Policją, Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Sądem Rejonowym oraz specjalistycznymi ośrodkami leczenia odwykowego.

6. Współpraca z Izbą Wyrzeźwien w Rzeszowie w zakresie przekazywania informacji dotyczących problemów alkoholowych na terenie Gminy Strzyżów, a także dofinansowania jej działań polegających na rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz prowadzeniu profilaktyki przeciwalkoholowej w odniesieniu do osób z terenu Gminy Strzyżów doprowadzonych do wytrzeźwienia.
7. Prowadzenie bazy danych placówek terapeutycznych i leczenia odwykowego.
8. Zapobieganie problemom wynikającym z picia alkoholu przez osoby starsze.
9. W miarę potrzeby podejmowanie innych działań służących realizacji zadania.

#### Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba osób, które skorzystały ze specjalistycznej pomocy Punktu,
- liczba otrzymanych przez GKRPA wniosków ws. objęcia osób podejrzanych o nadużywanie alkoholu leczeniem odwykowym,
- liczba osób, z którymi zespół motywujący przeprowadził rozmowy interwencyjno-motywuujące,
- liczba wniosków skierowanych przez GKRPA do sądu ws. zobowiązania do podjęcia leczenia odwykowego.

#### Termin realizacji:

I-XII 2020

Celem tego zadania jest zmniejszenie poziomu degradacji psychofizycznej osób uzależnionych, oraz osób z problemem alkoholowym lub innych uzależnień, poprzez zwiększenie dostępności niezbędnych oddziaływań motywacyjnych. Celem tego zadania jest również zmniejszenie liczby przypadków uzależnienia poprzez uczenie wczesnego rozpoznawania sygnałów związanych z procesem uzależniania się, a także zwiększanie skuteczności interwencji wobec zaburzeń zachowania, wynikających z nadmiernego picia, używania środków psychoaktywnych czy uzależnień behawioralnych lub ryzykownych zachowań.

#### Zadanie 2.

**Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i inne uzależnienia, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

#### Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień w Strzyżowie w ramach jego działalności m.in.:
  - a) prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej na temat choroby alkoholowej, metod leczenia,
  - b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, konsultacji telefonicznych, prowadzenie telefonu zaufania – 733 401 411.

2. Partycypowanie w kosztach funkcjonowania świetlicy przy Szkole Podstawowej Nr 2 w Strzyżowie („Świetlica Radości”).
3. Umożliwianie stałego doskonalenia umiejętności, podnoszenia kwalifikacji w zakresie problematyki alkoholowej, pracy z osobami współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie, członkom Komisji oraz osobom współpracującym przy realizacji Programu.
4. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w zakresie interwencji kryzysowych.
5. Finansowanie szkoleń dla osób mających kontakt z osobami stosującymi przemoc w rodzinie.
6. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie:
  - a) wspieranie działań Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - b) współpraca GKRPA z policją, sądem rodzinnym, kuratorami, MGOPS oraz placówkami służby zdrowia w zakresie diagnozowania przemocy w rodzinie oraz udzielania pomocy rodzinom w ramach procedury „Niebieskiej Karty”,
  - c) współpraca z sądami w zakresie kierowania osób nadużywających alkoholu i stosujących przemoc w rodzinie na leczenie odwykowe,
  - d) prowadzenie grupy wsparcia dla osób współuzależnionych i ofiar przemocy domowej w rodzinie alkoholowej,
  - e) podejmowanie prób zdiagnozowania problemu przemocy w rodzinie na terenie gminy oraz działań uświadamiających dzieci i młodzież w przedmiotowej kwestii,
  - f) kierowanie zawiadomień do policji lub prokuratury w przypadkach określonych w art. 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
  - g) upowszechnianie informacji o instytucjach i możliwościach w środowisku lokalnym pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - h) prowadzenie edukacji publicznej w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez: realizację programów profilaktycznych i działań w tym zakresie, udział w ogólnopolskich i lokalnych kampaniach, informacje medialne, zakup i dystrybucję materiałów edukacyjnych i promocyjnych,
  - i) zwiększanie wiedzy społeczeństwa na temat przemocy w rodzinie, możliwości przeciwdziałania temu zjawisku oraz sposobów reagowania i uzyskania pomocy.
7. Prowadzenie działań edukacyjnych dla dorosłych w zakresie szkód wynikających z używania środków psychoaktywnych przez młodych ludzi oraz kształtowaniu prawidłowych postaw rodzicielskich.
8. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba udzielonych porad,
- liczba odbiorców,
- liczba osób przeszkolonych (grup zawodowych) w zakresie interwencji i pomocy ofiarom przemocy,

- ilości działań na rzecz przeciwdziałania problemom alkoholowym i przemocy w rodzinie oraz liczba osób biorących w nich udział,
- liczba zaangażowanych podmiotów i liczba działań realizowanych w ramach systemu przeciwdziałania przemocy.

Termin realizacji:

I-XII 2020

Celem tego zadania jest zmniejszenie ilości i dolegliwości zaburzeń życia rodzinnego (przemocy, zaniedbań i ryzykownych zachowań) z powodu nadużywania i używania środków psychoaktywnych, poprzez: zwiększenie skuteczności pomocy i wsparcia rodziny ze strony służb społecznych oraz poprzez interwencję prawno-administracyjną wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, zwiększanie dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy psychologicznej i społecznej dla członków rodzin, w szczególności z problemem przemocy domowej.

Zadanie 3.

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży - w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Realizacja programów profilaktycznych („DESIDERATA” i inne, w tym także spektakle teatralne), warsztatów i działań informacyjno - edukacyjnych upowszechniających wiedzę na temat szkód związanych z używaniem alkoholu oraz promujących zdrowy styl życia w szczególności poprzez: kampanie edukacyjne, imprezy edukacyjne, konkursy profilaktyczne, publikacje prasowe i działania medialne.
2. Dofinansowywanie programów profilaktyczno-interwencyjnych dla dzieci i młodzieży podejmujących zachowania ryzykowne oraz dla młodzieży upijającej się.
3. Dofinansowywanie zajęć pozaszkolnych w okresie wycieczki zimowej i letniej, kolonii i obozów profilaktycznych, terapeutycznych oraz innych form wycieczki z elementami profilaktyki.
4. Prowadzenie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego (m.in. udział w kampaniach społecznych, zakup materiałów edukacyjnych).
5. Promowanie zdrowego stylu życia wolnego od alkoholu oraz różnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych w postaci różnego typu zajęć pozalekcyjnych, turniejów i zawodów sportowych, konkursów, pikników, imprez rekreacyjnych mających wyraźny cel profilaktyczny, eksponujący sportowy, aktywny i zdrowy sposób życia.

6. Organizowanie i dofinansowanie środowiskowych działań na rzecz ograniczania spożywania alkoholu w szczególności przez osoby nieletnie.
7. Zakupy niezbędnych książek, prenumeraty specjalistycznych czasopism, plakatów o tematyce przeciwdziałania alkoholizmowi w celu wzbogacenia biblioteczki Punktu.
8. Włączanie się w ogólnopolskie i regionalne kampanie edukacyjne mające na celu zapoznanie społeczeństwa z zagrożeniami oraz skutkami medycznymi i prawnymi związanymi z nadużywaniem alkoholu oraz stosowaniem przemocy w rodzinie.
9. Stała współpraca z lokalnymi wydawnictwami celem przekazywania informacji o problemach środowiska i prowadzonej działalności profilaktycznej.
10. Monitorowanie skali problemów alkoholowych środowisku lokalnym przez prowadzenie badań, sondaży opinii publicznej, sporządzanie lokalnych diagnoz pozwalających ocenić aktualny stan problemów alkoholowych.
11. Finansowanie szkoleń i konferencji, seminariów, lokalnych debat w zakresie pracy profilaktycznej z dziećmi i młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych dla nauczycieli i pedagogów oraz grup zawodowych, które z racji wykonywanych obowiązków służbowych podejmują działania na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
12. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych (w tym: spektakli teatralnych, happeningów, koncertów profilaktycznych, warsztatów profilaktyki, zajęć rekreacyjnych, itp.).
13. Prowadzenie działań profilaktycznych o charakterze edukacyjno-informacyjnym dotyczących uzależnień w ramach Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego ds. Uzależnień (pogadanki, warsztaty, prelekcje).
14. Wspieranie edukacji zdrowotnej poprzez:
  - a) publikację materiałów na temat zagrożeń wynikających z uzależnień oraz informacji o podejmowanych działaniach lokalnych w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie,
  - b) przekazywanie placówkom oświatowym, organizacjom pozarządowym, parafiom, placówkom ochrony zdrowia i jednostkom pomocy społecznej informacji na temat dostępnej oferty pomocy w zakresie problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie,
  - c) zakup i dystrybucję materiałów edukacyjnych dotyczących problematyki uzależnień i przemocy w rodzinie.
15. Edukacja dorosłych w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu przez dzieci i młodzież oraz rozpoznawania problemów u swoich dzieci. Udzielanie specjalistycznej pomocy i wsparcia rodzicom, których dzieci są zagrożone problemem alkoholowym lub upijają się.
16. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągnięcia celów:

- liczba zrealizowanych programów profilaktycznych oraz liczba uczestników,

- diagnoza problemów i ewaluacja efektywności realizacji programów,
- liczba instytucji i organizacji zaangażowanych w wykonywanie zadań określonych w programach,
- liczba osób uczestniczących w zajęciach pozaszkolnych w okresie ferii zimowych i wakacji, obozach profilaktycznych i terapeutycznych oraz innych form z programem profilaktycznym,
- liczba osób uczestniczących w zajęciach pozaszkolnych turniejach i zawodach sportowych, konkursach, piknikach mających wyraźny cel profilaktyczny, eksponujący sportowy, aktywny i zdrowy sposób życia,
- liczba działań z zakresu edukacji zdrowotnej.

Termin realizacji:

I-XII 2020

Celem tego zadania jest zmniejszenie ilości spożywanego przez młodych ludzi alkoholu poprzez: ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich, wdrażanie nowoczesnych programów profilaktycznych i metod uczenia postaw i umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu, ograniczanie działań promujących picie alkoholu przez młodzież, interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka, edukacja rodziców, wychowawców i pedagogów w zakresie pomagania młodzieży w utrzymywaniu abstynencji.

**Zadanie 4.**

**Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.**

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Współpraca z Centrum Usług Wspólnych Gminy, Domem Kultury „Sokół”, Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, szkołami, przedszkolami, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami, których działalność nakierowana jest na promocję zdrowych postaw społecznych.
2. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Fundacją „ETOH” celem uzyskania pomocy merytorycznej, organizacyjnej dla wdrażania i realizacji Programu oraz innymi organizacjami, które profesjonalnie zajmują się działalnością profilaktyczną.
3. Koordynowanie działań dotyczących pomocy osobom współzależnym i ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Policją, Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, placówkami służby zdrowia oraz organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi realizującymi zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Wspieranie inicjatyw społecznych o charakterze proabstynenckim i prozdrowotnym poprzez dofinansowywanie działalności rozrywkowej, artystycznej, wydawniczej, sportowej, turystycznej, informacyjnej i innej, która kształtowałaby normy obyczajowe oraz styl życia zgodnie z duchem trzeźwości podejmowanych przez różnego typu organizacje, instytucje oraz ruchy trzeźwościowe.
5. Współpraca z organizacjami pożytku publicznego w ramach promocji zdrowego stylu życia bez nałogów (organizacja zajęć sportowych, gier, zabaw i konkursów).

6. Współpraca i wspieranie ruchów samopomocowych szczególnie AA, Al-Anon działającym przy Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym ds. Uzależnień w Strzyżowie w procesie rehabilitacji poprzez:
  - a) nieodpłatne udostępnienie sali na spotkania grup mityngowych,
  - b) organizację wyjazdów trzeźwościowych dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
  - c) wspieranie działań na rzecz integracji środowiska trzeźwościowego (np. mityng rocznicowy, Dni Trzeźwości, wigilia).
7. W miarę potrzeb podejmowanie innych działań służących realizacji ww. zadania.

Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba podmiotów współpracujących w ramach realizacji Programu,
- liczba odbiorców inicjatyw społecznych o charakterze proabstynenckim i prozdrowotnym,
- ilość współpracujących grup samopomocowych oraz liczba uczestników.

Termin realizacji:  
I-XII 2020

Celem tego zadania jest wsparcie dla organizacji i stowarzyszeń, instytucji, grup samopomocowych oraz osób fizycznych zajmujących się edukacją i profilaktyką, organizacją wolnego czasu oraz pomaganiem osobom uzależnionym od alkoholu, innych substancji psychoaktywnych i ryzykownych zachowań oraz ich rodzinom.

Zadanie 5.

**Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów w zakresie reklamy napojów alkoholowych oraz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym, osobom nieletnim oraz na kredyt lub pod zastaw a także występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.**

Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

1. Współpraca z Policją w sprawach związanych z łamaniem przepisów prawa dot. obrotu napojami alkoholowymi, reklamy i promocji napojów alkoholowych.
2. Podejmowanie działań na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu:
  - a) prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych,
  - b) podejmowanie działań kontrolnych punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
  - c) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku nieprzestrzegania zasad i warunków korzystania z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, sprzedaży alkoholu nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

#### Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba zawiadomień dotyczących naruszenia art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zaopiniowanych przez Komisję oraz liczba podjętych działań,
- liczba orzeczeń sądowych uwzględniających wnioski Komisji, w zakresie naruszenia art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- liczba skontrolowanych punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- liczba podjętych interwencji w związku z nieprzestrzeganiem zasad i warunków korzystania z wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- liczba szkoleń właścicieli sprzedawców placówek prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych oraz liczba uczestników szkoleń.

#### Termin realizacji:

I-XII 2020

Celem tego zadania jest zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym poprzez: rozwijanie współpracy z policją i podejmowanie działań wobec łamania przepisów ustawy, wdrażanie do życia społecznego postaw wspomagających racjonalną kontrolę nad obecnością alkoholu w życiu codziennym.

#### Zadanie 6.

##### **Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.**

Zatrudnienie socjalne jest ważnym instrumentem w działaniach na rzecz rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej oraz wzmocnienia aktywności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Ustawa o zatrudnieniu socjalnym określa zadania, jakie powinny być realizowane w tym obszarze, wskazuje podmioty, którym te zadania przypisano oraz sposób ich tworzenia, a także formy i sposób realizacji zatrudnienia wspieranego. Jej przepisy stosuje się w szczególności do osób bezdomnych, uzależnionych od alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, chorych psychicznie, długotrwale bezrobotnych, zwalnianych z zakładów karnych, uchodźców oraz osób niepełnosprawnych. Jednym z zadań własnych Gminy Strzyżów realizowanych w ramach Programu jest wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez finansowanie centrów integracji społecznej.

#### Zadanie to będzie realizowane poprzez następujące działania:

Dofinansowanie działalności centrów integracji społecznej.

#### Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba osób uczestniczących w zajęciach centrów integracji społecznej,
- wysokość dofinansowania działalności centrów integracji społecznej.

#### Termin realizacji:

I-XII 2020



Celem tego zadania jest realizacja prac społecznie użytecznych na terenie Gminy Strzyżów, które dadzą zajęcie osobom podlegającym procesowi wykluczenia społecznego ze względu na ich ograniczenia wynikające głównie z bezrobocia oraz współuzależnienia lub skłonności do nadużywania alkoholu.

## V. Realizacja Programu

### 5.1. Koordynator Programu

Koordynatorem Programu, podmiotem odpowiedzialnym za przygotowanie i realizację Programu jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, powołana przez Burmistrza Strzyżowa w drodze Zarządzenia, działająca w oparciu o Regulamin określający zasady funkcjonowania, w tym organizację wewnętrzną i tryb jej pracy.

### 5.2. Realizatorzy Programu i partnerzy

Ze względu na wielopłaszczyznowe oddziaływanie problemu alkoholizmu na społeczeństwo Gminy Strzyżów, przyjęto szeroką listę realizatorów Programu, która obejmuje instytucje i podmioty bezpośrednio stykające się z problemem alkoholizmu (Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Punkt Konsultacyjno-Informacyjny ds. Uzależnień), służby mundurowe (Komenda Powiatowa Policji), placówki oświatowe (szkoły, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, placówki opiekuńczo-wychowawcze), Kościół Katolicki i inne związki wyznaniowe, zakład opieki zdrowotnej, organizacje pozarządowe, instytucje kultury, lokalne media, Urząd Miejski w Strzyżowie oraz inne podmioty, które aktywnie współpracują przy całościowej realizacji Programu.

## VI. Adresaci Programu

Program adresowany jest do wszystkich mieszkańców Gminy Strzyżów, a w szczególności dzieci, młodzieży, rodziców, rodzin osób z problemem alkoholowym, osób pijących nadmiernie, w tym uzależnionych od alkoholu, a także jednostek zajmujących się pracą z rodzinami dysfunkcyjnymi, w których występują problemy związane z uzależnieniami, placówek oświatowych, instytucji kultury oraz wszystkich, którym zależy na promowaniu zdrowego stylu życia, wolnego od nałogów oraz na szerzeniu idei trzeźwości w środowisku lokalnym, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

## VII. Źródła i zasady finansowania Programu

1. Źródłem finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Program może być finansowany z innych źródeł oraz dotacji celowych z budżetu państwa.
2. Zasady finansowania zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych stanowią załącznik Nr 1 do niniejszego Programu.
3. Środki niewykorzystane w danym roku budżetowym na realizację zadań określonych w Programie zwiększą pulę środków w następnym roku budżetowym na realizację

zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii. Zgodnie z art. 18<sup>2</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi środki te nie mogą być przeznaczone na inne cele.

## VIII. Skuteczność realizacji Programu

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest przedsięwzięciem mającym na celu profilaktykę uzależnień oraz konkretną pomoc uzależnionym i ich rodzinom przy zastosowaniu nowoczesnego podejścia traktującego alkoholizm, jako chorobę. Takie stanowisko pozwala odrzucić ocenę moralną a przystąpić do działań medycznych, psychoterapeutycznych i profilaktycznych w celu uzyskania zamierzonych efektów w walce z chorobą. Objęcie oddziaływaniem profilaktycznym tak dużej liczby dzieci, młodzieży i ich rodzin daje nadzieję na zmianę stylu życia wielu rodzin.

Działania te wymagają ludzi kompetentnych, stąd też niezbędna jest współpraca wszystkich istniejących w środowisku instytucji, które fachowo zajmują się profilaktyką i rozwiązywaniem tych problemów.

## IX. Kontrola i monitorowanie efektywności Programu

Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie zobowiązany jest do złożenia w terminie do 14 dni od daty zakończenia realizacji programu/projektu/przedsięwzięcia sprawozdanie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Programu.

Brak złożenia sprawozdania w terminie, stanowić będzie podstawę do pozbawienia wnioskodawcy możliwości przyznania w danym roku budżetowym środków finansowych na realizację kolejnego zadania w ramach Programu.

## X. Sprawozdawczość

Przewodniczący Komisji zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie z rocznej realizacji Programu Radzie Miejskiej w Strzyżowie do 31 marca roku następującego po roku, którego raport dotyczył.

## XI. Zasady wynagradzania członków GKRPA

1. Przewodniczącemu oraz członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Strzyżowie za udział w posiedzeniach i pracach Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 13 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie odrębnych przepisów - za każde posiedzenie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 płatne będzie na podstawie listy obecności sporządzonej i podpisanej przez Przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komisji.
3. Wydatki na wynagrodzenia za udziały w posiedzeniach GKRPA, szkolenia, warsztaty, konferencje oraz inne wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Komisji

pokrywane są ze środków Programu. Decyzje o skierowaniu na szkolenia, warsztaty, konferencje podejmuje Burmistrz Strzyżowa na wniosek przewodniczącego Komisji.

4. Koszty podróży związane z podnoszeniem kwalifikacji oraz udziału w szkoleniach, warsztatach, konferencjach o których mowa powyżej rozliczane będą na zasadach ogólnych.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Tomasz Grodzki*

**Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.**

1. O przyznanie środków finansowych mogą ubiegać się osoby fizyczne i podmioty (organizacje i instytucje), o których mowa w Programie.
2. Wnioskodawcy mogą ubiegać się o uzyskanie środków wyłącznie na realizację zadań objętych Programem. Ich dokładne wskazanie jest warunkiem przyjęcia wniosku do rozpatrzenia.
3. Wnioski należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Programu.
4. Wnioski należy składać nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zadania objętego Programem.
5. W wyjątkowych przypadkach Komisji przysługuje prawo rozpatrywania wniosków złożonych poza terminem, o którym mowa w ust. 4.
6. Burmistrzowi przysługuje prawo zlecenia Komisji realizację zadań objętych Programem w dowolnym czasie. Nie stosuje się wówczas terminu, o których mowa w ust. 4.
7. Wnioskodawcy nie przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Burmistrza Strzyżowa lub GKRPA.
8. GKRPA zastrzega sobie prawo dokonania kontroli Wnioskodawcy, co do sposobu wykorzystania kwoty dofinansowania ze środków finansowych na realizację zadania w ramach Programu.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Tomasz Grodzki*

.....  
(miejsowość i data)

***Gminna Komisja Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych  
w Strzyżowie***

**Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadania w ramach Gminnego  
Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów  
na rok 2020**

**1. Wnioskodawca (pełna nazwa podmiotu lub imię i nazwisko wnioskodawcy):**

Nazwa: .....

Adres: .....

Numer tel. kontaktowego: .....

**2. Nazwa programu, projektu, przedsięwzięcia, imprezy, akcji:** .....

**3. Współorganizatorzy:** .....

**4. Dokładne wskazanie realizowanego zadania oraz punktu Gminnego Programu  
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

.....

.....

.....

.....

**5. Wnioskowana kwota:** .....

**6. Opis przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**7. Dane dotyczące przedsięwzięcia:**

**cel główny przedsięwzięcia:**

.....

.....

.....

**cele szczegółowe przedsięwzięcia:**

.....

.....

.....

**planowana liczba osób objętych działaniem (proszę podać przedział wiekowy i przypuszczalną liczbę uczestników)**

.....

.....

.....

**termin realizacji:** .....

**8. Przeznaczenie wnioskowanej kwoty.**

<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>kwota</b>
Zakup materiałów (wskazać jakie)	
Nagrody (wyszczególnić)	
Zakup pozostałych usług (jakich?)	
Inne wydatki (jakie?)	
<b>ŁĄCZNIE</b>	

### 9. Źródła finansowania:

- środki własne	..... zł.
- inne źródła (sponsorzy, dotacje)	..... zł.
- oczekiwana kwota dofinansowania	..... zł.
- całkowity koszt przedsięwzięcia	..... zł.

10. Po wykonaniu zadania Programu realizator w terminie 14 dni zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z realizacji zadania. Sprawozdanie należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Strzyżowie.

Brak złożenia sprawozdania w terminie, stanowić będzie podstawę do pozbawienia wnioskodawcy możliwości przyznania środków finansowych na realizację zadania w ramach Programu w danym roku budżetowym.

### 11. Oświadczenia:

- oświadczam, że w przypadku otrzymania środków finansowych na realizację przedstawionego zadania, zobowiązuję się do jego realizacji w sposób opisany we wniosku,
- oświadczam, że powyższe zadanie mieści się w zadaniach statutowych kierowanej przeze mnie jednostki\*.

**Imię i nazwisko osób odpowiedzialnych za realizację przedsięwzięcia:**

1. ....

2. ....

3. ....

### Uwaga:

Wydatkowanie niezgodne z kalkulacją planowanych kosztów może skutkować niesfinansowaniem zadania.

.....  
*Podpis osoby umocowanej  
do reprezentowania podmiotu*

### Załączniki:

- Harmonogram działań/program zajęć/scenariusz.

\*Nie dotyczy osób fizycznych

Decyzja Burmistrza Strzyżowa/Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
w Strzyżowie o dofinansowaniu:

kwota przyznanego dofinansowania: .....

.....

(podpis)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Tomasz Grodzki*



**Sprawozdanie z realizacji zadania  
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
dla Gminy Strzyżów na rok 2020**

.....  
nazwa podmiotu/imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
nazwa zadania

realizowanego w okresie od ..... do .....

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

1. Opis realizowanego przedsięwzięcia (zgodnie z planowanymi działaniami określonymi we wniosku)

2. Informacje o uczestnikach (liczba i charakterystyka).

3. Osiągnięte rezultaty przedsięwzięcia.

Potwierdzam realizację zadania finansowanego z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
*Podpis osoby umocowanej  
do reprezentowania podmiotu*

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**  
*Tomasz Grodzki*

Ust>Konf>beh>client>pri-name

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA  
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Głosowanie jawne

Liczba uprawnionych do głosowania: 21

Liczba oddanych głosów: 21

Punkt porządku obrad	Przedmiot głosowania	TAK	NIE	WSTRZ
5	W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Strzyżów na rok 2020.	21	0	0

Rezultat głosowania: **Przyjęto**